**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА**

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.11.2019г. № 139 ст. Калининская

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Калининского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям культуры Калининского сельского поселения субсидий на иные цели |

В соответствии с абзацем вторым пункта первого статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Калининское сельское поселение**»** Администрация Калининского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Калининского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям культуры Калининского сельского поселения субсидий на иные цели согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Калининского сельского поселения и разместить на официальном сайте Администрации Цимлянского района в разделе «Поселения» в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Калининского сельского поселения А.Г.Савушинский

Постановление вносит сектор

экономики и финансов

Приложение к постановлению Администрации Калининского сельского поселения

от 27.11.2019 № 139

Порядок

определения объема и условий предоставления из бюджета Калининского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям культуры Калининского сельского поселения субсидий на иные цели

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Калининского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям культуры Калининского сельского поселения субсидий на иные цели (далее - Порядок) регулирует отношения по предоставлению за счет средств бюджета Калининского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям культуры Калининского сельского поселения (далее – Учреждения) субсидий на иные цели в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=751FEF834B3231C30BDF68D450540BE1B6522685E5BC2AD6B108ACCEC9746144B01F0255C67C2F0F2ECD1662050CCBCD18A06CB6DB26C9sAN) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидия).
2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Калининского сельского поселения на указанные в настоящем Порядке цели по кодам бюджетной классификации бюджетов Российской Федерации и аналитическому коду субсидии (далее - код субсидии).

Код субсидии присваивается в соответствии со Сводным перечнем субсидий на иные цели и на осуществление капитальных вложений, утвержденным распоряжением Администрации Калининского сельского поселения (далее - Сводный перечень субсидий).

1. Субсидии предоставляются на следующие цели:
   1. Оплата работ по разработке, корректировке, проведению проверки достоверности определения сметной стоимости проектной (сметной) документации по капитальному ремонту недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
   2. Расходы на осуществление строительного контроля, авторского надзора;
   3. Ремонт основных средств, благоустройство территорий, не включенных в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания;
   4. Приобретение основных средств (за исключением объектов недвижимости);
   5. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности;
   6. Исполнение предписаний органов государственного пожарного надзора;
   7. Исполнение судебных актов по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности Учреждения;
   8. Проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и (или) ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, пожаров;
   9. Иные расходы, не относящиеся к расходам, включенным в состав субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (в том числе непредвиденные).

Предоставление субсидий в целях, предусмотренных [подпунктами 3.1](#P46) - [3.](#P62)9 настоящего пункта, осуществляется при условии, что указанные затраты не учитываются при расчете нормативов финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждениями.

1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета Калининского сельского поселения Учреждению субсидии на иные цели в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=751FEF834B3231C30BDF68D450540BE1B6522685E5BC2AD6B108ACCEC9746144B01F0255C67C2F0F2ECD1662050CCBCD18A06CB6DB26C9sAN) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соглашение).

Соглашение заключается между Администрацией Калининского сельского поселения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений (далее – Учредитель) и Учреждением в соответствии с [примерной формой соглашения](#P104) о предоставлении из бюджета Калининского сельского поселения Учреждению субсидии на иные цели в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=751FEF834B3231C30BDF68D450540BE1B6522685E5BC2AD6B108ACCEC9746144B01F0255C67C2F0F2ECD1662050CCBCD18A06CB6DB26C9sAN) Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению к настоящему Порядку и определяет цели, порядок и размер предоставления субсидии, права, обязанности и ответственность сторон соглашения, а также порядок их взаимодействия при реализации соглашения.

1. Для определения объема субсидии на цели, указанные в [пункте 3](#P45) настоящего порядка, Учреждения направляют Учредителю предложения, содержащие расчет и финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели.

Расчет и финансово-экономическое обоснование заявленного размера субсидии должны содержать, в том числе:

информацию, подтверждающую потребность Учреждений в осуществлении расходов;

информацию о стоимости планируемого к приобретению Учреждениями особо ценного движимого имущества, подтверждаемую коммерческими предложениями поставщиков (не менее трех);

информацию о сроках и стоимости работ по ремонту имущества Учреждений, благоустройству территории, подтверждаемую предварительными сметами расходов, сметами на капитальный ремонт, имеющими положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости.

Порядок, сроки рассмотрения предложений Учреждений и перечень прилагаемых документов устанавливаются Учредителем.

В случае выявления в течение финансового года необходимости изменения объема субсидии Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, с приложением соответствующего финансово-экономического обоснования.

1. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае несоблюдения Учреждением условий соглашения.
2. Санкционирование операций, связанных с расходованием средств субсидий, осуществляется в порядке, установленном Администрацией Калининского сельского поселения.
3. Операции с субсидиями учитываются на отдельных лицевых счетах Учреждений, открытых им в территориальном органе Федерального казначейства.
4. В договоры Учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2677F365909C690DCFDA8A2888C209107B42D84C8C2BFDD8A8117E050DC0D47B0B4C9ACC43C1006716F167E106L0yCO) Российской Федерации Учредителю, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае признания в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2677F365909C690DCFDA8A2888C209107B42D84C8C2BFDD8A8117E050DC0D47B0B4C9ACC43C1006716F167E106L0yCO) Российской Федерации утратившими силу положений решения Собрания депутатов Калининского сельского поселения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, Учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

1. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной Учреждению из бюджета Калининского сельского поселения, подлежат перечислению Учреждением в бюджет Калининского сельского поселения.

Остатки средств, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться Учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

1. Порядок и сроки предоставления отчетности об осуществлении расходов Учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, устанавливаются в соответствии с порядком составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.
2. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляет Учредитель.

В случае использования субсидии не по целевому назначению, средства взыскиваются в бюджет Калининского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством

Приложение

к Порядку определения объема

и условий предоставления из бюджета

Калининского сельского поселения

муниципальным бюджетным

учреждениям культуры

Калининского сельского поселения

субсидий на иные цели

Примерная форма соглашения

о предоставлении из бюджета Калининского сельского поселения

муниципальному бюджетному учреждению культуры Калининского сельского поселения субсидии на иные цели в соответствии

с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации

ст. Калининская "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Калининского сельского поселения (далее – Учредитель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МБУКЦРКСП «ЦДК»)

(далее – Учреждение) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением Администрации Калининского сельского поселения от «\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Калининского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям культуры Калининского сельского поселения субсидий на иные цели» (далее - Субсидия, Порядок предоставления Субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Калининского сельского поселения в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание цели(ей) Субсидии)

2. Условия и финансовое обеспечение

предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P155) Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Калининского сельского поселения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей – (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей – (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей – (сумма прописью).

2.3.Размер Субсидии рассчитан в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, предусмотренном

для исполнения бюджета Калининского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P155) Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. По заявке Учреждения перечислять Субсидию в установленном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.2](#P272) Соглашения.

4.1.4.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.4.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1. Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.4.3. Направление требования Учреждению о возврате в бюджет Калининского сельского поселения Субсидии или ее части, в том числе в

случае не устранения нарушений, указанных в [пункте 4.1.4.2](#P214) Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P310) Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с

исполнением Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения

обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.](#P325)4 Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.4](#P203) Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P310) Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P165) Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_году, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P155) Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в [пункте 1.1](#P155) Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.2. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей)и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.3. Направлять Учредителю не позднее пяти рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена Субсидия:

4.3.3.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых

является Субсидия, по форме в соответствии с приложением к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.4. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет Калининского сельского поселения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения требования об устранении нарушения.

4.3.5. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Калининского сельского поселения в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P155) Соглашения, в срок до "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ими) в [пункте 1.1](#P155) Соглашения на основании решения Учредителя.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 6.1](#P351) Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами,

имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в 2.2 Соглашения, и действует до "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P244) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: |  | Учреждение: |
| Место нахождения: |  | Место нахождения: |
| Банковские реквизиты: |  | Банковские реквизиты: |
| ИНН |  | ИНН |
| БИК |  | БИК |
| р/с |  | р/с |
| л/с |  | л/с |
|  |  |  |
| Руководитель |  | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) |
| М.П. |  | М.П. |

Приложение

к примерной форме соглашения

о предоставлении из бюджета

Калининского сельского поселения

муниципальному бюджетному

учреждению культуры

Калининского сельского поселения

субсидии на иные цели в соответствии с абзацем

вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса

Российской Федерации

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#P639)

Наименование Уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<4>](#P642) | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления [<6>](#P644) | | | Выплаты | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
| наименование [<2>](#P640) | код [<3>](#P641) | всего | из них, разрешенный к использованию [<5>](#P643) | всего, в том числе | из бюджета Калининского сельского поселения | возврат дебиторской задолженности прошлых лет [<7>](#P645) | всего | из них: возвращено в бюджет Калининского сельского поселения | Всего [<8>](#P646) | в том числе: | |
| требуется в направлении на те же цели [<9>](#P647) | подлежит возврату [<10>](#P648) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

1) Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2) Указывается в соответствии с [пунктом 1.1](#P155) Соглашения \_\_\_ к Соглашению.

3) Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с [пунктом 2.2](#P165) Соглашения.

4) Значение [графы 3](#P574) настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5) Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в [пункте 1.1](#P155) Соглашения, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P251) Соглашения.

6) Значения [граф 7](#P584) и [8](#P585) настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

7) В [графе 8](#P585) настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в [пункте 1.1](#P155) Соглашения.

8) Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в [графах 4](#P581), [6](#P583), и суммой, указанной в [графе 9](#P586) настоящего отчета.

9) В [графе 11](#P588) настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в [пункте 1.1](#P155) Соглашения, в соответствии с [пунктом 4.2.3](#P251) Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

10) В [графе 13](#P591) настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.